

Integridad del SGC			
<b>Fecha inicio:</b>	<b>25/11/2024</b>	<b>Fecha termino:</b>	<b>30/08/2025</b>
<b>Propósito del cambio o mejora al SGC:</b>	Mejora al Sistema de Gestión de Calidad	<b>Requisito(s) de ISO 9001:2015 afectado(s) y/o beneficiados</b>	8.5
<b>Proceso</b>	Trámite		
<b>Descripción del análisis para el cambio o mejora al SGC</b>	8.5 Es importante fortalecer el levantamiento de las notificaciones de <b>improcedencia en el trámite</b> , con el fin de clarificar cuando sí o no se llenan las mismas y se dan a conocer a la ciudadanía.		
<b>Consecuencias potenciales de que el cambio o mejora no se realice</b>	De no tomar las oportunidades de mejora, podrían derivar en una no conformidad en futuras auditorías internas y externas, al no tener la claridad en los documentos.		

<b>Folio</b>	<b>PCM_AE_03-2024</b>
--------------	-----------------------

**Plan de Trabajo**

Descripción de actividades						
No.	Actividades	Responsable	Recursos Necesarios	Evidencia Documental	Fecha de inicio	Fecha de termino
1	Sesión de reforzamiento y toma de conciencia sobre la importancia y el ¿por qué? se debe entregar a la ciudadanía la "Notificación de improcedencia de trámite de Credencial para Votar".	VRFE Dueños de proceso Sustantivo	Instrucciones de trabajo Modelo de Atención Ciudadana septiembre 2023, Anexo G, pagina 67. Notificación de improcedencia.	Minuta, lista de asistencia y evidencia fotográfica	25/11/2024	30/08/2025

### Evidencia documental del Plan de Trabajo

Seguimiento al Plan de Trabajo		
Fecha	Evidencia / Observaciones	Firma del Coordinador del SGC
30/08/2025	Minuta, lista de asistencia y evidencia fotográfica	
	Firma de validación del cambio o mejora	

Proporcionar las facilidades conducentes a los Coordinadores del SGC para el seguimiento y revisión de las actividades establecidas en este formato.

**ATENTAMENTE**  
**Alta Dirección**

---

**María Luisa Flores Huerta**  
**Vocal Ejecutiva JLE**

---

**Francisco Javier Morales**  
**Morales**  
**Vocal Secretario JLE**

---

**Marco Antonio Cruz Izalde**  
**Encargado de despacho Vocal**  
**RFE JLE**

---

**Andrés Arroyo Delgado**  
**Coordinador**  
**Administrativo JLE**

